

Briefing-Vorgaben für aktionsbezogene Werbeartikel

Ihr Name:

Geschäftsstelle /
Betriebsgruppe

1. Zu welchem Anlass möchten Sie Werbeartikel einsetzen?

<input type="checkbox"/>	Messen	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Veranstaltungen	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Kundenbindung	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Mitgliederwerbung	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Gewerkschaftsaktionen	<input type="text"/>

2. Zielgruppe (z. B. Endverbraucher, bestimmte Berufsgruppen, Besucher Messe, Händler, Außendienst, Entscheidungsträger):

Männlich Weiblich Kinder

Altersgruppen von bis Jahre.

Sonstiges:

3. Gesamtanzahl und Budget pro Artikel:

Anzahl:

Budget: €

4. Liefertermin (Zu welchem Termin wird der Artikel benötigt?):

5. Haben Sie bereits Ideen / Vorstellungen?

Kontaktieren Sie uns noch heute, wir helfen gerne!



Anastasia Vetter

E-Mail: avetter@der-hagemann.de

Telefon: +49 (0) 8141 36 98 18